**弘前大学東京事務所スペース利用申請書**

平成　　年　　月　　日

弘前大学東京事務所長　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者 | 所　属　： |
| 氏　名　： |
| 電　話　： |
| E-mail　： |

下記の件により、東京事務所を利用したいので許可願います。

|  |  |
| --- | --- |
| 使用日時 | 平成　　　年　　　月　　　日（　　）　 　 時　　　分 ～　　　時　　　分 |
| 利用代表者 | 所　　属：氏　　名：連絡先：E-mail ： |
| 【 以下，該当項目を○で囲み，必要箇所をご記入ください。 】 |
| 使用目的 | １． 打合せ ：　文部科学省 ， 企業 ， その他（　　　　　　　　　　　　　）２． 会議　　：　会議名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）３． その他　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 使用場所 | １． 弘前大学事務所内ミーティングスペース(7F) 　 ※1 6名まで利用可 ２． クロスオフィス・カンファレンスルームA・B・C (1F)　※2各部屋6名まで利用可３． クロスオフィス・カンファレンスルームD・E (1F)　　 各部屋6名まで利用可 |
| 使用機器 | １． プロジェクター　　 ２． パソコン　　 ３． ノートパソコン　 ４． ホワイトボード※3４． その他　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）※4 |
| 使用人数 | 　　　　 　　　名 |
| 使用料 | １．クロスオフィス・カンファレンスルームA･B･C (1F) | 2,000円 ×　　 時間　×　　 室 |
| ２．クロスオフィス・カンファレンスルームD･E (1F) | 3,000円　×　　 時間　×　　 室 |
|  | 計　　　　　　　　　　　 円 |
| 備　　　　　　　考 |  |

　　　　　※1　事務所内ミーティングスペースは無料でご利用いただけます。

　　　　　※2　各部屋（カンファレンスルームA・B・C）を連結して使用することで，最大18名までご利用いただけます。

　　　　　※3　ホワイトボードは事務所内ミーティングスペース及びカンファレンスルームA，Cのみ利用可能です。

　　　　　※4　全ての部屋でFree Wi-Fiが利用可能です。

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 送付・問い合わせ先　：　弘前大学東京事務所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL ： 03-3519-5060

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 Email ： j-tokyo@hirosaki-u.ac.jp